

Riservato all'Ufficio  
Protocollo



Marca da bollo da  
Euro 14,62

## COMUNE DI CARTIGLIANO

AL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

### MODULO RICHIESTA AUTORIZZAZIONE

#### ACCESSI CARRAI SU STRADE COMUNALI

(art. 22 D.Lgs. 285/92)

- apertura di nuovo accesso carraio*       *modifica accesso carraio*       *Mantenimento accesso carraio*

Strada Comune interessata al provvedimento

Nome della via	Numero civico
_____	_____

### OGGETTO: DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PASSO CARRAIO

Il/la sottoscritto/a .....

Nato/a ..... il.....

In qualità di:

- Proprietario/a  
 Avente titolo in quanto: .....

specificare:

C.F./P.IVA .....

residente/sede a .....

Via ..... cap.....

Tel.....

Fax.....

@mail.....

### CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE

- Per l'apertura di un nuovo accesso carraio  
 Per la modifica dell' accesso carraio  
 Per il mantenimento dell' accesso carraio

A tal fine

## DICHIARA

di essere proprietario dell'immobile e che l'accesso carrabile risulta conforme alle disposizioni del D.Lgs 30 aprile 1992 n 285 (nuovo codice della strada) e del D.P.R. 16 dicembre 1992 n 495 (regolamento di esecuzione e di attuazione), ed in particolare:

- comma 2 e Art. 46 D.P.R. 495/92 " a) il varco è distante almeno 12 metri dalle intersezioni e, in ogni caso è visibile da una distanza pari allo spazio di frenata risultante dalla velocità massima consentita nella strada medesima. b) Consente l'accesso ad un area laterale che è idonea allo stazionamento di un veicolo
- comma 4 e Art. 46 D.P.R. 495/92 "Il cancello a protezione della proprietà laterale è arretrato allo scopo di consentire la sosta, fuori dalla carreggiata, di un veicolo in attesa di ingresso

**Il richiedente dichiara inoltre di accettare tutte le condizioni che verranno indicate nel provvedimento amministrativo.**

### ALLEGATI TECNICI (da presentare in duplice copia)

- planimetria 1:2000 in formato A4 con individuazione del luogo oggetto della richiesta;
- estratto di P.R.G. con l'individuazione del luogo oggetto della richiesta;
- rappresentazione grafica in scala adeguata (non sup. a 1:1000) con individuazione e misure rilevate, relative alle intersezioni stradali;
- piante e sezioni (stato attuale, futuro e sovrapposizione) in scala 1:100 o altra adeguata, del nuovo innesto stradale o dell'accesso, debitamente quotate che descrivono l'intervento in oggetto, con individuazione del tipo di pavimentazione e del sistema di smaltimento delle acque meteoriche previsto in corrispondenza dell'accesso e sotto lo stesso per la continuità del deflusso delle acque dei fossi laterali, oltre alle sezioni in scala 1:100 o altra adeguata, debitamente quotata comprendente la sede stradale, particolari costruttivi;
- relazione tecnica e fotografie con coni di visuale comprendenti anche la strada.

Con riferimento alla Legge 31/12/1996 n° 675 si precisa che i dati personali sono trattati nell'ambito della normale attività di Viabilità per l'adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, e dalla normativa comunitaria, ovvero a disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Località	Data	Firma del richiedente
.....	.....	.....

### INDIRIZZO CUI INVIARE LA CORRISPONDENZA (se diverso dal richiedente)

Cognome Nome (se persona) Ragione Sociale (se ditta o Comune)		
Indirizzo		
CAP	Località	Provincia

## **INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA AI FINI DEL RILASCIO DELL' AUTORIZZAZIONE RELATIVA AGLI ACCESSI CARRABILI**

1. Il Codice della Strada all'art. 3, comma 1, punto 37 definisce Passo carrabile "l'accesso ad un'area laterale idonea allo stazionamento di uno o più veicoli".
2. Senza la preventiva autorizzazione dell'ente proprietario della strada, non possono essere stabiliti nuovi accessi e nuove diramazioni della strada ai fondi o fabbricati laterali, né nuovi innesti di strade soggette ad uso pubblico o privato.
3. Gli accessi o le diramazioni già esistenti devono essere regolarizzati previa apposita domanda (in marca da bollo) indicante: a) il numero degli accessi di cui si chiede la regolarizzazione, b) l'apertura dell'accesso espressa in mt. lineari, c) se vi è la presenza di marciapiede oppure se l'accesso è a raso o a filo manto stradale oppure con sottoportico e d) se è a servizio di un immobile destinato ad abitazione privata, all'esercizio di un'attività economico commerciale o ad uso pubblico .
4. I passi carrabili devono essere individuati con apposito segnale (prescritto dal Regolamento di esecuzione ed applicazione del C.d.S.) indicante la zona per l'accesso dei veicoli alle proprietà laterali in corrispondenza del quale vige il divieto di sosta.
5. L'autorizzazione dell'ente proprietario della strada, contestualmente all'esposizione del segnale, consente di far valere nei confronti di terzi il divieto di sosta e quindi autorizza la rimozione dei veicoli che sostano nella zona antistante il passo medesimo. Sono vietate trasformazioni di accessi o di diramazioni già esistenti e variazione nell'uso di questi, salvo preventiva autorizzazione dell'ente proprietario della strada.
6. Per ogni ulteriore informazione l'Ufficio Tecnico è a disposizione con i seguenti orari di apertura al pubblico: lunedì e mercoledì dalle 10.00 alle 13.00 e giovedì dalle 8.30 alle 12,30 e dalle 16.30 alle 18.30; oppure al numero 0424 590234 – 0424 829286

### **ALLEGA ALLA PRESENTE :**

- Attestazione di versamento dei diritti di segreteria pari a 30 € da versare su c/c postale n° 18157362 intestato a COMUNE DI CARTIGLIANO – SERVIZIO TESORERIA
- Marca da Bollo da 14,62 €.