Progetto realizzato con il contributo del

Dipartimento
per le politiche della famiglia
Presidenza del Consiglio dei ministri

AVVISO PUBBLICO PER IL RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE PER LA FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI – ANNO 2026

CUP: J29I26001780001

Descrizione

Richiamati:

- la delibera di Giunta Comunale n.73 del 28.10.2026 avente ad oggetto “Atto di indirizzo per l'erogazione del contributo centri estivi per l'anno 2026”;
- la determina del Responsabile dell’Area Amministrativo-contabile di approvazione del presente avviso;

Oggetto

Erogazione di contributi economici, sotto forma di rimborso parziale, delle spese sostenute per la frequenza di minori a centri estivi, nel periodo compreso tra giugno 2026 e settembre 2026.

Requisiti di accesso

- Residenza anagrafica del minore in via continuativa nel Comune di Cartigliano. Tale requisito deve essere posseduto dal momento di inizio della frequenza alle attività di centri estivi, servizi socio educativi territoriali o dei centri con funzione educativa e ricreativa, frequentati nel periodo da giugno a settembre 2026. Se il minore cambia residenza durante il periodo indicato nel bando, può richiedere il rimborso per le settimane di frequenza presso il centro estivo fino alla data del cambio di residenza;
- Minori dai 3 ai 17 anni (nati dal 2009 al 2023);
- Aver frequentato un centro estivo nel periodo compreso tra giugno e settembre 2026 per almeno per 1 settimana a Cartigliano e/o organizzato da una Associazione di Cartigliano;
- il genitore/tutore deve produrre idonea documentazione che provi l’avvenuto pagamento della retta di frequenza al centro estivo, entro i termini indicati dall’Ufficio competente;

Ammontare dei contributi

Non si procederà alla formazione di una graduatoria: una volta verificati i requisiti di accesso, i contributi verranno erogati a tutti gli aventi titolo. L’importo sarà calcolato in modo proporzionale alle effettive e dimostrate somme spese dalla famiglia per la frequenza ai centri estivi. L'importo del contributo concedibile è compreso tra un minimo di € 30,00 e un massimo di € 100,00.

Tutti i contributi sono intesi essere personali, cioè riferibili ad un solo soggetto. È possibile presentare più istanze di partecipazione, una per ogni minore per il quale si chiede il rimborso.

Modalità di presentazione delle istanze di partecipazione

Per poter accedere al contributo le istanze di partecipazione dovranno essere presentate da un componente del nucleo familiare, esclusivamente compilando il modulo allegato al presente Avviso (**ALLEGATO B**) corredato di tutti gli allegati richiesti, con le seguenti modalità:

- a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Cartigliano;
- a mezzo posta elettronica, all'indirizzo pec **cartigliano.vi@cert.ip-veneto.net** o all'indirizzo email **protocollo@comune.cartigliano.vi.it** esclusivamente in formato PDF (l'indirizzo PEC riceve anche da posta elettronica ordinaria).

Termine perentorio presentazione istanze

Le istanze dovranno essere presentate, a pena di decadenza dal beneficio richiesto, **entro e non oltre il 30.11.2026 alle ore 12.00**, corredate di tutti gli allegati richiesti a pena di esclusione.

Controlli e verifiche

La sussistenza dei requisiti di accesso ai benefici sopra specificati andrà resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000 con assunzione in capo al dichiarante della responsabilità penale per il reato di cui all'art. 495 del C.P. in caso di falso. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Comune si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità dei dati dichiarati.

A norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, in caso di false dichiarazioni, ferma restando la responsabilità penale dell'interessato, il Comune procede a norma di legge.

Motivi di esclusione dal beneficio

Non saranno ammessi al beneficio:

- i richiedenti non in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso;
- coloro che avranno presentato istanze incomplete e che, sollecitati a integrare/correggere l'istanza, non vi abbiano provveduto entro 5 giorni lavorativi;
- tutte le istanze presentate oltre i termini stabiliti.

Informazioni e chiarimenti

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi, entro la data di scadenza dell'Avviso pubblico, all'Ufficio Segreteria del Comune di Cartigliano:

- 0424590234
- mail: protocollo@comune.cartigliano.vi.it

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche è la Responsabile dell'Area Amministrativo-contabile, dott.ssa Paola Miatello.

Tutela della riservatezza e dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che i dati personali forniti dall'operatore economico o acquisiti dal Comune, sono trattati dal Comune di Cartigliano esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del contratto. Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD)/ Data Protection Officer (DPO) è il Sig.Matteo Finco

- Tel. 3478886579
- Email info@in4data.it
- PEC legal@pec.in4data.it